

大學圖書館採購國外資料 的 理論與實務 (六完)

黃鴻珠

第四章 現況研討

近年來由於部份圖書館試辦自行採購，即不透過國內代理商或書商，直接向國外的出版者、批發商，或代理商購置圖書，結果不但節省不少經費，而且速率快、購得率高，於是各大圖書館紛紛仿效。乍看之下，似乎是可喜的現象，然這現象是否值得鼓勵仍待商榷，原因如下：

第一、經費的節省應以全國為單位計算：國外資料的採購是國與國間的交易行為，其益處應以全國為單位作為着眼點，而不是以各個圖書館單獨所獲得的利益來計量。至於各個圖書館自行採購，我國是否真正獲得好處，可由下述第二及第三加以識別。

第二、優待折扣 (discount) 的差異：採購國外資料除教科書及特種資料不打折扣外，國外書商通常給予圖書館或國內書商適量的優待折扣，但給法有別。一般書商所獲得的比率總比圖書館高出百分之十，例如定價一百元的資料，如圖書館自行購置則僅享有百分之十的優待折扣，換言之即打九折，圖書館應付出九十元；但如透過國內書商則可獲取百分之二十的優待折扣，即打八折，只要付八十元。因之就全國而論，如圖書館自行採購則原本八十元可購得的資料，我國却得花上九十元的外匯。顯然可以看出這不是經濟之道。

第三、交易額影響優待折扣給率：賣方給買方的優待折扣常視交易額多寡而定；交易額多者可享受的折扣就高，寡者所獲的優待折扣則低。所以如能採各圖書館獨自採購的金額集中，由一處或分由數家書商作有系統的購置，則交易額必能增多，可享有的優待折扣必高。

基於上述，採購國外資料最好是全國整體化，統籌交由一中心處理或有系統的分由數家書商負責。這兩種方式仍各有其利弊。茲分述如下：

一、由一中心全權處理的好處有五點：

(一)節省國家外匯，同時節省各館經費：由於將各館的購置款額集中由一中心處理，此中心的購置額必多，其可節省全國外匯的優點已如前述，不再贅言。另因該中心既屬非營利機構，對圖書館必然依成本收費，所以各館可獲得與自行採購的同等價格，甚至因交易額的影響或許可獲得比自購還低廉的價格。因之就全國或依各館而言，均不失為經濟之道。

(二)節省人力：如同一資料為二個單位同時需要，集中採購時則可一併處理，省去各館重複製作訂單、重複申請入口手續的麻煩，同時也可免除有關單位，如新聞局、銀行等，對同一資料得重複審核的困擾。因之，就人力而言，從各方面來說，仍不失為精簡方式。

(三)控制全國複本數量，達到書目控制效能：因集中由一處採購，各館訂購的資料此中心均有紀錄，當各館重複訂購時，此中心可示知國內購藏情況作為各館斟酌需要量的參考；同時對急需的資料亦可指出其在各館蒐藏的情況，以便各方人士就近使用。

(四)易於統計、查考全國研究動向：基於書目控制的好處，可由此中心的紀錄查考、統計國內購置資料的情況，由此需要量可發現學術界研究的動向，作為專家、學者確立研究主題及方向的參考。

(五)購置速率快，且便取得最新出版消息：集中採購則交易額高，承購者會視此中心為一大主顧。依常理來看，承購者對大主顧的服務總是比較週到，所以不但會儘速處理此中心的訂單，同時會儘快提供出版

消息。因之，購置速率及取得新書出版消息的速度均可能加快。

以上是集中由一個中心經採辦國外資料的優點。此制度的缺點是由誰來負擔此中心的人事及其他費用。其實只要真正對全國有利，由政府機構來承擔這一切費用也是值得考慮的。另外，此中心如願仿效國內書商的收費法，或許也可達到自給自足的效果。因之，此問題就不致於存在。

第二種整體化的方式是有系統的分由數家書商或代理商分別處理。這種方式較易實施，而且阻力少，交由數家經營的原因是到目前為止，國內未出現一規模特大、效率高的書商，專由一家承擔恐怕負荷不了，所以選擇數家，協商各自的營業範圍；如甲家專做 McGraw-Hill 者，乙家包辦 Prentice Hall 者。如此可獲得與採購中心同等節省外匯、精簡人力、快速購得所需資料及取得最新出版消息等效果外，尚有下列數項優點：

(一)可免去設立採購中心的費用：近年來，國內各大書商受到圖書館自行採購的衝激，絕大部份書商在代理圖書館購置資料時，已不再收取高額、不合理的服務費，一般只收取公道的利潤——百分之廿。如前所述，書商所能獲得的優待折扣比圖書館多出百分之十，如能再加高交易額的業績，其所能取得的優待折扣可達百分之卅，甚至更高。在此情況下，如定價百元的資料，他們可以七十元的成本取得，售予圖書館的價格則為九十元，這與圖書館自行購置所需的費用是相等的。為便於比較，茲以下表示之。

圖書館自購、書商代購，與全國實付外匯比較表（以資料定價百元為例）：

| 成 本 購置方式 | 單位付款額 | 圖書館需付款額 | 書商應付款額 | 實付外匯款額 |
|----------------|-------|---------|--------|--------|
| 圖書館自購 | | 90 | 0 | 90 |
| 一般書商代購 | | 100 | 80 | 80 |
| 高交易額書商代購 | | 90 | 70 | 70 |

由此表可以看出：採此高交易額的書商節省圖書館經費、全國外匯的情況，同時可以體會維持書商的費用是源自國外書商所給予的優待折扣，而非國內的圖書館，所以採此方式，圖書館與書商可達到相輔相成的效果。

(二)可協助國內書商發展業務：歐美各國許多大出版家的亞洲代理人不設在日本，即設在新加坡或香港，鮮少設在我國。這是我國各館自行採購的結果，無論圖書館或書商的訂購量均不多，距離出版家付給代理權的銷售量為數尚遠，所以難於取得代理權。假若圖書館界與書商能同心協力，作有系統的採購，訂購量及交易額自然提高，獲取亞洲代理權的成率必然增大。一般而言，獲有代理權的書商可享有的優待折扣更多，如此一來，書商的成本又可降低，因之，不僅可以更廉的售價為國內圖書館界服務，同時可賺取亞洲其他國家購置我國獲有代理權出版品的外匯。隨之而來的是國內有了大規模的書商，其在國際的知名度高，如此便於他國購置我國出版品的聯繫，當然這樣的書商所獲取的利潤定多，相信他們絕對願將取自社會的利潤，以協助國內出版有份量、高水準的資料的方式還之社會，所以採此方式堪稱一舉數得。

採用此方式可能遭遇的缺點是書商在獨家經營、缺乏競爭的情況下，是否會流於任意抬高價格的缺陷。其次是書商對較難獲得的資料的採購，是否願意竭盡所能的去查尋蒐購，另外是速率是否符合圖書館的需要。這些問題只要共同協商，相信不難克服。對第一個問題可採用二種方式處理；一是圖書館可根據補正時從書目上或其他資料所獲得的價格資料，隨時核對書商的帳目。另一種方式是要求書商收費時檢附國外的發票或報價單。這種方式已為某些書商與圖書館協商採用，因之相信未來書商也會同意採用。第二個問題產生的原因是書商所聘用的人員中受過圖書館專業訓練的為數不多。假若他們能多聘用專業人員，則專業人員的知識必能協助書商查尋出版處的資料，同時專業人員多半瞭解資料對圖書館及讀者的重要性，他們會較熱心致力於查尋可購得或可獲得的來源；只要書商多聘用專業人員，這不是難以克服的障礙。第三個問題是較大而較難解決的困擾。速率的問題在國外資料的採購過程中最大的阻力點是補正工作費時及製作各種表格及訂單費勁。補正工作無論是採用何種購置方式，應由圖書館自行負責，克服之道可參閱本文第二章第二節，當然此項工作可利用電腦處理，但需有可資利用的資料，資料的籌設費用為數不貲，是否值得投資得視需要而定。至於各種表格及訂單的製作，如要加快其速率，不妨採用具有高速率效能，兼具「不厭其煩」及「不怕重複」的電腦來代勞。由於採用電腦之初，不僅所需成本加高而且需具有電腦知識的人員來負責。以我國書商界目前的情況加以推測，利用電腦來解決採購問題，無論在人力或在成本上對他們而言都是一大負擔，較難以接納。但我國各大學、機構中設有電腦的為數不少，而且學校的電腦大部

份兼行建教合作的工作，他們的收費低廉，又有專業人員代為解答各種問題，因之，只要各方共同合作，利用電腦從事國外資料採購以加快速率，仍是指日可待。

總之，國外資料的採購，不僅要深入認識圖書館的作業、資料的特性，書商的情況，而且對全國的利益也應慎加考慮。

參 考 書 目

1. 王振鶴 圖書選擇法 民國六十一年 臺北 國立師範大學圖書館發行
2. 張鼎鐘 「圖書館的技術服務」 圖書館學 中國圖書館學會出版委員會編 民國六十三年 臺北 學生書局發行 第249-282頁。
3. Carter, M.D. et al *Building Library Collections* 4th ed. Metuchen, Scarecrow Pr. 1974.
4. Ford, Stephen *The Acquisition of Library Materials* Chicago ALA 1974.
5. Lowy, George *A Searcher's Manual* [Hamden Conn.] Shoe Atring Press, 1965.
6. Melcher, D. *Melcher on Acouisition* Chicago ALA 1971.
7. Samore, Theodore *Acquisition of Foreign Materials for U.S. Libraries* Metuchen, Scarecrow Pr. 1973.
8. Wulfekoetter, Gertrude *Acquisition Work: Processes Involved in Building Library Collections* University of Washington 1962.
9. Andresen, D.C. "Book Discounts and Cost-Plus Pricing" *Library Resources and Technical Services* Vol. 19 No. 3 Summer 1974 pp. 248-252.
10. Gregory, R.S. "Afternoon of an Acquisition Librarian or How to Hurry Up and Rush" *Publishers Weekly* Jan. 10, 1972 P. 45.
11. Lazorick, G.J. & J.L. Minder "Least Cost Searching Sequence" *College and Research Libraries Library* Vol.25 No.2 Mar. 1964 pp. 126-28.
12. Kim, Ung Chon "Purchasing Books from Publishers and Wholesalers" *Library Resources and Technical Services* Vol.19 No.2 Spring 1975 pp. 133-147.
13. Sweet, Arthur P. "Forms in Acquisition Work" *College and Research Libraries* Oct. 1953 pp. 396-401.
14. Veenstra, John & Lois Mai "When Do You Use a Jobber" *College and Research Libraries* Vol.23 No.6 Nov. 1962 pp. 522-24.
15. Wedgeworth, Robert "Foreign Blanket Orders: Precedent and Practice" *Library Resources and Technical Service* Vol.14 No.2 Spring 1970 pp. 258-269.

(全文完)

